



MAISON FAMILIALE RURALE

7 Rue du Bocage

44650 LEGE

Tél. 02.40.26.35.35

Fax 02.40.26.32.92

Mail : mfr.lege@mfr.asso.fr

*Convention de stage de formation
en milieu professionnel
Classe de 4^{ème} par Alternance
2011/2012*

L'entreprise d'accueil (nom et raison sociale)

Adresse précise et complète

CP..... Ville

Tel Portable

Fax Courriel

Représentée par M.

En qualité de (fonction dans l'entreprise)

Secteur d'activité

Et

La Maison Familiale Rurale, 7 Rue du Bocage – 44650 LEGE

Etablissement d'enseignement et de formation professionnelle agricoles

Représentée par Mme DURET Anita, Directrice.

Il est convenu ce qui suit :

Article 1

La présente convention est conclue en application des articles L 813.9, R 715.1 et R 715.1.5. Du Code rural.

Article 2

La présente convention a pour objet la mise en oeuvre, au bénéfice de **l'élève**, d'une période de formation en milieu professionnel rendue obligatoire par le programme officiel de la classe de 4^{ème} **par Alternance**, dans laquelle il est inscrit.

Cette période de formation en milieu professionnel se déroulera comme indiqué dans le calendrier qui suit.

Seuls les élèves âgés de 14 ans au moins peuvent effectuer la période de formation ou la séquence pédagogique au sens de l'article R. 813-42 du code rural qui fait l'objet la présente convention.

Cette période de formation en milieu professionnel est conduite dans le cadre de l'enseignement mentionné par l'article L. 813-9 du code rural. Elle est organisée dans les conditions fixées par les textes définissant la formation suivie. L'employeur veille à ce que la participation de l'élève aux activités ne porte pas préjudice à la situation de l'emploi dans l'entreprise. L'élève est par ailleurs tenu à un devoir de discrétion professionnelle.

Cette période de formation est réalisée sous l'encadrement et la surveillance du maître de stage désigné à cet effet par le chef de l'entreprise d'accueil lorsque celui-ci n'est pas lui-même maître du stage. Les activités auxquelles l'élève participe sont précisées dans le titre II de la présente convention (dispositions particulières d'ordre pédagogique).

Au cours de cette période de formation en milieu professionnel, l'élève mineur, remplissant les conditions d'âges requises, peut être autorisé, dans les conditions prévues à l'article R. 234-22 du code du travail à utiliser les machines ou appareils ou produits dont l'usage est proscrit aux mineurs par les articles R. 234-11 à R. 234-21 du code du travail.

Article 3

Les modalités de prise en charge des frais afférents à cette période ainsi que les modalités d'assurance sont définies dans le titre II de la présente convention (dispositions particulières d'ordre financier).

Article 4

Le stagiaire demeure pendant toute la durée de sa formation sous statut scolaire et reste, à ce titre, sous l'autorité du chef de son établissement d'enseignement et de formation professionnelle agricoles.

Le chef d'établissement d'enseignement veille, en mettant en oeuvre les diligences normales, à ce que les conditions de déroulement de stage soient de nature à préserver la santé et la sécurité de l'élève et à lui garantir une formation pratique correspondant à l'enseignement reçu.

A ce titre, le chef de l'entreprise d'accueil doit renseigner la partie correspondante du titre II (dispositions particulières d'ordre pédagogique).

Du fait de ce statut scolaire, le stagiaire ne peut prétendre à aucune rémunération de la part de l'entreprise. Une gratification peut toutefois lui être versée. Si le montant de cette gratification ne dépasse pas 30 % du SMIC, avantage en nature compris, aucune cotisation sociale n'est due.

L'élève ne doit pas être pris en compte pour l'appréciation des effectifs de l'entreprise et ne peut pas prendre part à une quelconque élection professionnelle.

Il est soumis aux règles générales en vigueur au sein de l'entreprise d'accueil, notamment en matière de sécurité, d'horaires et de discipline, sous réserve des dispositions de l'article 5 de la présente convention.

Article 5

Les élèves de moins de 18 ans ne peuvent être employés à un travail excédant 8 heures par jour, ni 35 heures par semaine, y compris les travaux de nature scolaire. Pour les jeunes de moins de 15 ans, la durée hebdomadaire ne peut excéder 32 heures, y compris les travaux de nature scolaire.

Pour chaque période de 24 heures, une période minimale de repos quotidien doit être fixée à 14 heures consécutives pour les élèves de moins de 16 ans et à 12 heures consécutives pour les élèves de 16 à 18 ans.

Au-delà de 4 heures et demie de travail quotidien, les élèves mineurs doivent bénéficier d'une pause d'au moins 30 minutes.

Ils doivent bénéficier d'un repos hebdomadaire de deux jours consécutifs dont le dimanche. Les horaires journaliers des élèves mineurs ne peuvent prévoir la présence des élèves sur le lieu de stage avant 6 heures du matin et après 22 heures le soir. Pour les élèves de moins de 16 ans, le travail est interdit entre 20 heures et 6 heures.

Article 6

Pour les périodes de formation en milieu professionnel, l'élève mineur, remplissant les conditions d'âges requises, peut être autorisé, en application des dispositions du code du travail et notamment de l'article R. 234-22 dudit code, par dérogation de l'inspecteur du travail à utiliser des machines dangereuses ou à effectuer des travaux qui lui sont normalement interdits. Il ne pourra cependant le faire que sous le contrôle permanent de son maître de stage. Il s'agit notamment des véhicules, machines, appareils d'exploitation ou produits chimiques, phytosanitaires ou agents biologiques. La demande de dérogation doit comporter d'une part la liste des machines ou travaux normalement interdits pour lesquels la demande est sollicitée et d'autre part une autorisation accordée par le moniteur de la Maison Familiale chargé du suivi du stage. Elle a pour objet de valider l'utilité pédagogique d'utiliser tel ou tel matériel, en cohérence avec le référentiel de formation et la maturité du jeune. L'avis d'aptitude médicale aura été préalablement donné soit par le médecin chargé de la surveillance des élèves, soit par le médecin du travail. La demande de dérogation est adressée par le chef d'entreprise à l'inspecteur du travail.

Article 7

Le chef d'entreprise prend les dispositions nécessaires pour garantir sa responsabilité civile chaque fois qu'elle sera engagée :

- soit en souscrivant une assurance particulière garantissant sa responsabilité civile en cas de faute imputable à l'entreprise à l'égard du stagiaire ;
- soit en ajoutant à son contrat déjà souscrit « responsabilité civile entreprise » ou « responsabilité civile professionnelle » un avenant relatif au stagiaire.

Le chef de l'établissement d'enseignement contracte une assurance couvrant la responsabilité civile de l'élève pour les dommages qu'il pourrait causer pendant la durée ou à l'occasion de son stage ainsi qu'en dehors de l'entreprise ou de l'organisme d'accueil ou sur le trajet menant au lieu de stage ou au domicile.

Article 8

En application des dispositions des articles L. 751-1 et L. 761-14 du code rural, les stagiaires de l'enseignement agricole bénéficient de la législation sur les accidents de travail.

En cas d'accident survenu à l'élève stagiaire soit au cours du travail, soit au cours du trajet, le responsable de l'entreprise s'engage à informer le chef d'établissement d'enseignement dans la journée où s'est produit l'accident ou au plus tard dans les 24 heures.

La déclaration d'accident du travail doit être faite par le chef d'établissement d'enseignement, par lettre recommandée avec demande d'avis de réception, à la caisse de mutualité sociale agricole (ou la caisse générale de sécurité sociale pour les départements d'outre-mer), dont relève l'établissement, dans les 48 heures, non compris les dimanches et jours fériés, à compter de l'information faite par l'entreprise.

Article 9

Le chef d'établissement d'enseignement peut mettre fin au stage à tout moment dès lors que l'entreprise d'accueil ne satisfait plus :

- aux conditions d'hygiène, de sécurité et de moralité indispensables au bon déroulement du stage,
- aux conditions d'encadrement nécessaires à la mise en oeuvre des objectifs précisés dans les dispositions particulières d'ordre pédagogique figurant au titre II de la présente convention.

Article 10

Le chef d'établissement d'enseignement et le chef d'entreprise se tiennent mutuellement informés des difficultés, notamment celles liées aux absences éventuelles du stagiaire, qui pourraient naître de l'application de la présente convention et prendront d'un commun accord, en liaison avec l'équipe pédagogique, les dispositions adéquates pour y mettre un terme.

En tout état de cause, le chef d'entreprise peut décider, après en avoir informé le chef de l'établissement d'enseignement, de mettre fin de manière anticipée à la période de formation en milieu professionnel en cas de manquement grave à la discipline de la part du stagiaire.

Article 11

La présente convention s'applique aux stages ainsi qu'aux séquences pédagogiques de l'enseignement à rythme approprié, dont le référentiel de formation prévoit expressément qu'ils puissent se dérouler en partie hors temps scolaire et ce dans la limite de temps qu'il précise. Ces périodes sont antérieures à l'obtention du diplôme.

Si le chef d'entreprise occupe le jeune de sa propre initiative en dehors des périodes prévues par la convention de stage qu'il a signée avec le chef d'établissement d'enseignement, il fait perdre au jeune son statut scolaire avec comme conséquence l'acquisition de la qualité de salarié et l'obligation pour l'entreprise de verser un salaire et les cotisations qui en découlent.

En tout état de cause, pour les jeunes de moins de 16 ans, ces périodes hors temps scolaire (en qualité de stagiaire ou en qualité de salarié) ne peuvent excéder la moitié du temps des vacances scolaires concernées.

Les obligations du chef d'entreprise sont notamment de :

- présenter au stagiaire l'évaluation des risques propres à son entreprise et commenter de manière pédagogique avec lui les risques auxquels il est susceptible d'être exposé et les mesures prises pour y remédier :
- diriger et contrôler le stagiaire dans ses activités par la désignation d'un maître de stage chargé d'assurer ce suivi,
- faire accomplir au stagiaire des travaux correspondant à la fois à ses aptitudes, aux objectifs du stage et à la progression pédagogique du stagiaire : si ces travaux incluent une utilisation de matériel, indiquer le type de matériel et ses conditions d'utilisation (encadrement, port d'équipements de protection individuelle, formation...). Le chef d'entreprise doit ne faire utiliser que des matériels conformes à la réglementation. En cas d'exécution de travaux ou d'utilisation de matériel soumis à la dérogation prévue à l'article R. 234-22 du code du travail, indiquer si la dérogation a été obtenue et joindre la copie du document,
- permettre au stagiaire de préparer son rapport, en lui accordant le temps nécessaire,
- dates de la (des) période(s) de formation en milieu professionnel.

Annexe pédagogique

Nom et prénom de l'élèvedate de naissance

Nom et qualité du maître de stage

Nom du moniteur chargé du suivi du stage

Objectifs de la (des) période(s) de formation en milieu professionnel

Principales tâches confiées au stagiaire

.....

Annexe financière

Hébergement Restauration

Transport

Assurances :

Pour la MFR : La MFR a souscrit une garantie auprès de Groupama pour les dommages causés aux maîtres de stage. Le contrat est assorti d'une franchise de 200 € pour les dommages matériels et immatériels et d'une franchise de 500 € pour les dommages aux véhicules. La franchise ne sera pas appliquée qu'après épuisement des garanties du maîtres de stage, Groupama venant en complément.

Pour l'entreprise d'accueil (conformément à l'article 7)

Calendrier de l'Alternance

Surligner les périodes concernées par la convention

29/08 au 02/09	1	12/12 au 16/12		26/03 au 30/03	12
05/09 au 09/09		19/12 au 23/12	////	02/04 au 06/04	
12/09 au 16/09	2	26/12 au 30/12	////	09/04 au 13/04	////
19/09 au 23/09	3	02/01 au 06/01		16/04 au 20/04	13
26/9 au 30/09		09/01 au 13/01	8	23/04 au 27/04	
3/10 au 07/10		16/01 au 20/01		30/04 au 04/05	
10/10 au 14/10	4	23/01 au 27/01	9	07/05 au 11/05	14
17/10 au 21/10		30/01 au 03/02	SE	14/05 au 18/05	
24/10 au 28/10	////	06/02 au 10/02	SE	21/05 au 25/05	15
31/10 au 04/11		13/02 au 17/02	SE	28/05 au 01/06	
07/11 au 11/11	5	20/02 au 24/02	////	04/06 au 08/06	16
14/11 au 18/11		27/02 au 02/03	10	11/06 au 15/06	
21/11 au 25/11	6	05/03 au 09/03		18/06 au 22/06	
28/11 au 02/12		12/03 au 16/03	11	25/06 au 29/06	
05/12 au 09/12	7	19/03 au 23/03		02/07 au 06/07	////

Légendes

- 16 Semaines de présence à la MFR
- Semaines de stage en Entreprise
- SE Semaines de Stage en extérieur
- //// Vacances scolaires

Article 14

Un exemplaire de la présente convention est remis, après signature du chef d'entreprise et du chef d'établissement d'enseignement, à l'élève et/ou son représentant légal ainsi qu'au maître de stage et au moniteur chargé du suivi du stage.

Fait en trois exemplaires à....., le.....

<p>Pour l'entreprise d'accueil Visa du chef d'entreprise</p> <p>Visa du maître de stage (s'il est distinct du chef d'entreprise).</p>	<p>Pour la Maison Familiale Rurale Le chef de l'établissement Anita DURET</p> <p>Le moniteur chargé du suivi de l'élève</p>
<p>Pour la famille Vise des responsables légaux :</p>	<p>Visa du stagiaire</p>

